晋中学院2022年科研助理、行政助理

面试诚信承诺书

本人自愿参加晋中学院2022年科研助理、行政助理岗位工作人员网络远程面试。我已认真阅读了晋中学院有关招考及面试的相关规定。

为保证面试的严肃性、公平性、公正性，保障自身合法权益，我郑重承诺以下事项：

1.本人保证提交的所有报考材料和信息，以及面试前身份确认时所出示的各项证件和材料真实、准确。如有错误信息或弄虚作假行为，本人承担由此造成的一切后果。

2.本人自愿参加网络远程面试，并承诺自备和调试好本人参加视频面试所需的设备，保障网络畅通。

3.本人并接受报考晋中学院制定的面试规程。面试过程中不录制相关音频视频，不在网上发布。不传播面试的相关内容及细节。无论何时，一经查实，晋中学院按考试违规处理，取消面试成绩和录取资格。

4.本人将自觉服从晋中学院面试工作的统一组织安排，接受工作人员的检查、监督和管理，按时进入和离开面试视频会场，保证本人在单独空间全程独自参加面试。

5.本人保证在面试中诚实守信，自觉遵守招聘考试纪律和考场规则。如有违规、违纪行为，自愿接受国家有关规定所作出的处罚，如有违法行为，自愿接受国家相关法律法规的惩处。

身份证号：

承 诺 人：

联系电话：

2022年 月 日